

Školský a vnútorný poriadok pre žiakov SZUŠ DAMA

Úvodné ustanovenia

Školský a vnútorný poriadok /ďalej len ŠP/ SZUŠ DAMA v Prešove je súbor princípov a pravidiel pre žiakov SZUŠ, ktorými sa riadi systém školskej komunikácie v priestoroch školy v súlade s výchovno-vzdelávacím programom školy a príslušnými právnymi normami. Jeho rešpektovanie je predpokladom vytvorenia príjemnej školskej atmosféry. Žiak sa dobrovoľným rozhodnutím študovať na škole zaväzuje riadne dochádzať do SZUŠ, a preto je povinný riadiť sa jej pokynmi a vnútorným poriadkom.

ŠP je vydaný riaditeľkou školy v zmysle Zákonníka práce, Organizačného poriadku SZUŠ DAMA, Pracovného poriadku SZUŠ DAMA, Vnútorného poriadku SZUŠ DAMA, Zákona č. 245/2008 Z. z. z 22. mája 2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MŠ SR o Základnej umeleckej škole 324/2008 Z. z. zo 6. augusta 2008 v znení neskorších predpisov a Metodického pokynu na hodnotenie a klasifikáciu žiakov Základných umeleckých škôl (schválené MŠ SR dňa 22. decembra 2009 pod číslom 21/2009-R).

Všeobecné pokyny

Ustanovenia ŠP SZUŠ DAMA sú v súlade s platnou legislatívou, vychádzajú zo zásad humanistickej výchovy a rešpektujú zásady Dohovoru o právach dieťaťa. ŠP SZUŠ DAMA sa vzťahuje na všetkých žiakov školy navštevujúcich školu i jej elokované pracoviská a v niektorých ustanoveniach aj na zákonných zástupcov neploletých žiakov, ktorí majú voči nim povinnosti vyplývajúce z príslušných legislatívnych predpisov, najmä zo Zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a Vyhlášky č. 324/2008 o základnej umeleckej škole v znení neskorších predpisov <https://www.minedu.sk> - Legislatíva

Žiaci budú oboznámení s týmto ŠP a vnútorným poriadkom pre žiakov nasledovne: - žiaci všetkých odborov (PŠ, I. stupňa základného štúdia, II. stupňa základného štúdia a štúdia pre dospelých) na prvej vyučovacej hodine individuálneho, či skupinového vyučovania. Rodičia sa oboznámia so znením ŠP na webovom sídle školy <https://www.szusdama.sk/> Vyučovanie v ZUŠ DAMA prebieha v súlade s platnými a schválenými rozvrhmi hodín.

Podmienky štúdia

- Štúdium na ZUŠ je záujmové. Prijatí žiaci sú povinní zúčastňovať sa na vyučovaní pravidelne a v určenom čase. Ak žiak alebo zákonný zástupca žiaka písomne požiada o predčasné ukončenie štúdia, riaditeľka školy môže štúdium predčasne ukončiť posledným dňom mesiaca nasledujúcim po mesiaci, v ktorom bola predložená žiadosť o predčasné ukončenie štúdia / vyhláška o základnej umeleckej škole č. 324/2008 Z. z. - §7 ods. 3/. Ak žiak zanechal štúdium na SZUŠ počas školského roka svojvoľne, prípadne z neodôvodneného rozhodnutia rodičov, musí rodič, alebo zákonný zástupca žiaka zaplatiť školné do konca príslušného polroka.
- Každý zamestnanec školy má povinnosť dbať na ochranu osobnosti žiaka a na ochranu jeho osobných údajov. Pred nástupom na štúdium rodič odošle elektronickú prihlášku na <https://www.szusdama.sk/prihlaska/>, vytlačí a podpíše súhlas zákonného zástupcu – GDPR s poskytnutím tých údajov, ktoré sú nevyhnutne potrebné pre identifikáciu žiaka a kontakt so zákonnými zástupcami. Ostatné údaje rodič, resp. žiak nie je povinný poskytovať. Podpísaný súhlas GDPR doručí do kancelárie školy, alebo odovzdá triednemu učiteľovi.

- O prijatí žiaka a jeho zaradení do príslušného ročníka vydáva rozhodnutie riaditeľka školy na základe vykonania talentovej skúšky a posúdení predpokladov na štúdium. Žiakov k jednotlivým pedagógom zadeľuje riaditeľka školy. Vedenie školy prihliada k výberu vyučujúceho rodičmi alebo žiaka, za predpokladu súhlasu osloveného pedagóga a tiež na základe organizačných možností školy.
- Riaditeľka školy môže rozhodnúť o predčasnom ukončení štúdia, ak žiak sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok, ak žiak alebo jeho zákonný zástupca neplatí školné.
- Stupeň základného umeleckého vzdelania nenahrádza stupeň vzdelania podľa § 16 zákona č.245/2008.
- Prijatý žiak, alebo jeho zákonný zástupca, prispieva na čiastočnú úhradu nákladov na štúdium (školné). Výšku príspevku určuje zriaďovateľ školy všeobecne záväzným nariadením. O odpustení poplatkov školného z dôvodu sociálnej odkázanosti môže rozhodnúť iba zriaďovateľ, a to po predložení žiadosti a potvrdenia o poberaní dávok v hmotnej núdzi. Tieto žiadateľ predloží zriaďovateľovi prostredníctvom riaditeľky SZUŠ DAMA. V ostatných prípadoch školné nemožno odpustiť.
- Ak žiak z rôznych dôvodov nemôže pokračovať v štúdiu, je možné predčasné prerušenie alebo ukončenia štúdia žiaka, prostredníctvom písomnej žiadosti zákonného zástupcu žiaka, alebo plnoletého žiaka:
 - a) z vážnych rodinných dôvodov
 - b) zo zdravotných dôvodov
 - c) z dôvodu odsťahovania sa
 - d) z dôvodu problematického dochádzania,
- Žiak môže zo závažných dôvodov prerušiť štúdium na konci polroka - k 31. januáru a k 30. júnu na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu so súhlasom riaditeľky školy. Žiak môže byť opätovne zaradený do štúdia /po prerušení štúdia/ po vykonaní komisionálnej skúšky.
- Ak má žiak, alebo zákonný zástupca žiaka pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci prvého alebo druhého polroka, môže do siedmich dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie, požiadať riaditeľku školy o komisionálne preskúšanie. Preskúšať žiaka nemožno, ak bol v klasifikačnom období z vyučovania predmetu klasifikovaný na základe komisionálnej skúšky.
- Riaditeľka školy môže nariadiť okamžité preskúšanie, ak zistí, že učiteľ porušil pravidlá klasifikácie a hodnotenia. Preskúšanie sa uskutoční do troch dní.
- V prípade, že žiak, zákonný zástupca žiaka, alebo triedny učiteľ je nespokojný s hodnotením pedagóga HN, žiak môže byť do troch dní od udelenia známky preskúšaný pred komisiou, v ktorej bude zastúpený jeden člen z vedenia školy, triedny učiteľ a učiteľ HN.

Práva žiakov

Žiaci majú práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a zákonných normách spoločnosti. Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole, na podujatiach organizovaných školou i na verejnosti.

Každému žiakovi SZUŠ prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo: Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20. novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktach a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia.

Žiak má právo na:

- vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých v zdravom, bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- ochranu zdravia a bezpečnosti pri vyučovaní /1x do roka oboznámenie a preškolenie triednym učiteľom so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia/,
- vyjadrenie svojho názoru k preberanej téme a k čomukoľvek vhodným a primeraným spôsobom pri rešpektovaní autority pedagóga a podstaty vyučovacieho procesu, i na kladenie otázok. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povest' iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základné práva a slobody iných a svoje,
- vytvorenie organizácie výchovno - vzdelávacieho procesu primeraného jeho veku s dodržaním psychohygienických zásad výchovy a vzdelávania,
- otvorenú komunikáciu s nadriadenými v duchu zásad humanity a tolerancie,
- slušné, taktné a ohľaduplné jednanie s ním zo strany učiteľa i spolužiakov,
- zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- úctu k svojmu vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- individuálny prístup vo výchove a vzdelávaní rešpektujúci jeho schopnosti a zdravotný stav,
- informácie o svojom priebežnom hodnotení a na zdôvodnenie hodnotenia, na objektívne hodnotenie svojich výsledkov a na ochranu a rešpektovanie svojej osobnosti,
- kvalitnú výučbu vo zvolenom študijnom odbore pri dodržiavaní základných pedagogických dokumentov a príslušných právnych noriem, na vzdelanie zamerané na vývoj osobnosti, rozvoj talentu a rozumových schopností s rešpektovaním individuality jednotlivca,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom zákonom, na primeraný výklad učiva, zrozumiteľné pretlmočenie obsahu diela,
- oboznámenie sa s termínmi komisionálnych skúšok,
- ohľaduplné a taktné zaobchádzanie,
- požiadanie prostredníctvom rodiča alebo zákonného zástupcu o komisionálne preskúšanie v odôvodnených prípadoch,
- voľbu sedenia s ktorýmkoľvek spolužiakom, pokiaľ svojim správaním neruší učiteľa alebo spolužiakov (na hodinách kolektívnych predmetov); na komornej alebo súborovej hre žiaci sedia podľa nástrojového obsadenia, spolupracujú podľa charakteru určenej či zvolenej témy a podľa typu zverenej úlohy,
- zúčastňovať sa na mimoškolských podujatiach organizovaných školou.

Povinnosti žiakov

Všetci žiaci sú povinní:

- chrániť vlastné zdravie i zdravie spolužiakov a iných ľudí (počas vyučovania, ako i na podujatiach organizovaných školou), dbať o čistotu, poriadok a ochranu majetku v škole i v jej okolí, (dbať na slušné správanie a na kultúru vyjadrovania), upozorňovať na nedostatky, hľadať a navrhovať riešenia, ktoré by pomohli skvalitňovať výchovno - vzdelávací proces školy,

- dodržiavať pravidlá bezpečnosti, s ktorými boli oboznámení na začiatku školského roka a rešpektovať usmernenia vyučujúcich smerujúce k predchádzaniu úrazom,
- na súťažiach, školských výletoch a iných akciách mimo školy sa správať spôsobom, ktorý bude robiť česť menu našej školy,
- úctivo a zdvorilo sa správať k svojim rodičom, priateľom, učiteľom a ostatným zamestnancom školy, pri stretnutí ich slušne pozdraviť,
- osvojovať si zásady vlastenectva, humanity, demokracie, rasovej znášanlivosti, tolerancie a správať sa podľa nich, predchádzať všetkým formám diskriminácie, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických zamestnancov,
- oznamovať zistené problémy a nenastúpenie vyučujúceho na vyučovanie, ak tento nepríde do 10 minút riaditeľstvu školy, alebo vedúcemu elokovaného pracoviska,
- zúčastňovať sa na vyučovaní voliteľných a povinne - voliteľných predmetov,
- zúčastňovať sa na spoločne plánovaných školských činnostiach a akciách školy (verejné koncerty, návšteva divadelných predstavení alebo iné kultúrne akcie),
- počas vyučovania aktívne spolupracovať s učiteľom, nevyrušovať a nerozptyľovať pozornosť spolužiakov,
- počas kolektívneho vyučovania nepoužívať mobilné telefóny. Použiť sa môžu len zo súhlasom vyučujúceho a v odôvodnených prípadoch,
- poznať a rešpektovať základné ustanovenia organizačného a vnútorného poriadku pre SZUŠ, ktoré sa zaviazali plniť nástupom na SZUŠ,
- hlásiť triednemu učiteľovi všetky zmeny v osobných údajoch a údajoch zákonných zástupcov (napríklad zmena adresy, zmena emailovej adresy a podobne),
- dodržiavať pravidlá spoločenského správania,
- mať v škole vlastné hygienické potreby (v prípade potreby rúško),

Zakázané je:

- Zhotovovať fotografie alebo videozáznamy v priestoroch školy počas vyučovania, prestávok a zverejňovať ich na internete alebo v iných médiách.
- Používať vulgárne výrazy.
- Manipulovať s učebnými pomôckami vyučujúceho bez jeho vedomia (notebook, interaktívna tabuľa, CD - prehrávač, ovládač na dataprojektor...)

Organizácia školského roka

- Školský rok sa začína 2. septembra a končí 31. augusta nasledujúceho kalendárneho roka.
- Školský rok sa člení na obdobie školského vyučovania, po skončení ktorého nasleduje obdobie školských prázdnin.
- Obdobie školského vyučovania sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka, po ňom nasleduje obdobie školských prázdnin, ktoré sa končí 31. augusta príslušného kalendárneho roka.
- Obdobie školského vyučovania sa člení na školské polroky. Prvý školský polrok sa končí 31. januára príslušného kalendárneho roka a druhý školský polrok sa končí 30. júna príslušného kalendárneho roka.
- Ak dôjde v období vyučovania k nepredvídanej udalosti, najmä k živej pohrome, energetickej kríze, epidémii alebo pandémie, alebo k iným závažným udalostiam, pri ktorých môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia žiakov alebo zamestnancov školy, môže minister školstva Slovenskej republiky mimoriadne prerušiť alebo zmeniť obdobie vyučovania v škole

na nevyhnutný čas. (Vyhláška MŠ SR 231/2009 Z. z.) O mimoriadnom prerušení vyučovania informuje ministerstvo školstva prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov.

Organizácia vyučovania a vnútorný poriadok pre žiakov

- Vyučovacie hodiny prebiehajú podľa schváleného rozvrhu hodín riaditeľstvom školy, ktorý je vyvesený v každej triede na viditeľnom mieste. Žiak je s rozvrhom oboznámený na začiatku školského roka a je povinný sa ním riadiť, pokiaľ sa s vyučujúcim nedohodne na jeho prípadnej zmene. O zmene je triedny učiteľ povinný informovať riaditeľku školy, alebo jej zástupkyňu a vykonať zmenu obratom v centrálnej evidencii (v rozvrhu v edupage).
- Dochádzka žiaka je evidovaná v elektronickej triednej knihe, triedny učiteľ je povinný viesť evidenciu prítomnosti, alebo neprítomnosti na každej hodine a u každého žiaka.
- Vyučovanie sa začína v popoludňajších hodinách podľa možností žiakov a učiteľov. Vyučovacia jednotka trvá 45 alebo 35 minút. Týždenná časová dotácia v jednotlivých odboroch reflektuje ŠVP a ŠkVP. Vyučovanie trvá od pondelka do piatku a prebieha v budove na Weberovej ulici č. 13 a na elokovaných pracoviskách školy, kde je rozvrh hodín prispôbostený podmienkam.
- Štúdium pre dopelých (ŠPD) v hudobnom odbore má časovú jednotku 70 min. za týždeň. Žiak tohto odboru má nárok navštevovať aj hudobnú náuku.
- Rovnomerné zatriedenie žiakov do skupín HN je prvotný predpoklad k dobrému výchovno-vzdelávaciemu procesu a zvládaniu žiakov na vyučovaní. Ak je počet žiakov v skupine naplnený, je potrebné to rešpektovať a zapísať sa do inej skupiny po dohode s vyučujúcimi HN.
- Žiaci prichádzajú na kolektívne vyučovanie 5 minút pred začiatkom vyučovania, kolektívne ani individuálne vyučovanie nesmie byť narušované neskorými príchodmi žiakov na vyučovanie.
- Ak žiak nie je na vyučovanie pripravený, alebo nevypracoval domácu úlohu, ospravedlní sa vyučujúcemu pred začiatkom vyučovacej hodiny.
- V osobných veciach sa žiak obracia na svojho triedneho učiteľa, vo výnimočných prípadoch (neprítomnosť učiteľa) na riaditeľku školy alebo jej zástupkyňu.
- Ak sa žiak nemôže dostaviť na vyučovanie, je povinný ospravedlniť sa podľa možnosti vopred (v prípade neploletého žiaka ospravedlňuje rodič), a to osobne, telefonicky, prípadne doložením lekárskeho potvrdenia, alebo elektronicke cez edupage, najneskôr do dvoch dní.
- Vyučujúci urobí o ospravedlnení záznam v elektronickej triednej knihe.
- Ak neprítomnosť žiaka trvá viac ako dva týždne triedny učiteľ je povinný upozorniť zákonného zástupcu žiaka cez edupage alebo telefonicky.
- Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia neprimerane vysoký počet hodín v predmete (viac ako 50 percent), vyučujúci daného predmetu má právo po zvážení, prerokovaní a schválení v pedagogickej rade žiaka neklasifikovať a podať návrh riaditeľke školy na jeho komisionálne preskúšanie. Pri vymeškaní viac ako 10 neospravedlnených vyučovacích hodín, žiak môže byť zo školy vylúčený.
- O dochádzke a prospechu žiaka sa môžu rodičia informovať u triedneho učiteľa, učiteľa hudobnej náuky, v závažných prípadoch u riaditeľky školy. Nesmie to však ovplyvňovať vyučovanie ďalších žiakov.
- Na verejnom kultúrnom podujatí iných škôl alebo inštitúcií môže žiak účinkovať len so súhlasom triedneho učiteľa - ním naštudovanou kompozíciou alebo ním schváleným kultúrnym programom.

- Ak žiak navštevuje orchestre aj iných umeleckých škôl, v prípade zhody termínu koncertu má prednosť vystúpenie v kmeňovej SZUŠ.
- Ku všetkým učiteľom, zamestnancom školy a dospelým osobám v škole sa žiaci správajú zdvorilo, slušne a pri stretnutí pozdravia. Na hodinách hudobnej náuky a kolektívneho vyučovania nesmú narúšať pedagogický proces. V prípade, že žiak bude dlhodobo na hodinách nedisciplinovaný a nevhodným správaním bude porušovať školský poriadok, bude písomne pokarhaný najprv triednym učiteľom a následne po riaditeľskom pokarhaní a prerokovaní pedagogickou radou bude vylúčený zo štúdia.
- Za hrubé porušovanie školského poriadku sa bude tiež považovať i vedomé ubližovanie spolužiakom alebo učiteľom a vedomé poškodzovanie školského majetku a krádeže.
- Zákonný zástupca môže komunikovať s riaditeľkou a so zástupkyňou školy osobne v čase vyvesených konzultačných hodín alebo prostredníctvom triedneho učiteľa, e-mailovej komunikácie, edupage, či telefonicky.
- Do priestorov školy SZUŠ DAMA vstupujú len oprávnené osoby, t. j. zamestnanci, žiaci, rodičia a osoby sprevádzajúci svoje deti na vyučovanie, alebo na podujatia organizované školou a osoby, ktoré prichádzajú do priestorov z pracovných dôvodov. Pohyb ostatných osôb v škole nie je povolený.
- V čase prevádzky školy môže žiak požiadať o cvičenie vo voľných učebniach. Súhlas k cvičeniu vydáva riaditeľka školy, a to len po predchádzajúcej konzultácii s triednym učiteľom žiaka a s učiteľom, ktorý je zodpovedný za danú učebňu.
- V prípade nepriaznivého počasia sa žiak pred vstupom do učebne prezuje, alebo použije ochranné návlaky.
- Nosenie cenných vecí, alebo vyššej finančnej hotovosti na vyučovanie sa neodporúča, nakoľko škola nepreberá zodpovednosť za ich stratu, alebo poškodenie.
- Do priestorov školy je zakázané z bezpečnostných dôvodov vstupovať v kolieskových korčuliach, so skejtboardom, na bicykli alebo kolobežke.
- Žiaci sa na verejných koncertoch a iných vystúpeniach riadia podľa pokynov vedúceho učiteľa. Dodržujú miesto a termín sústredenia. Neprítomnosť žiaka na kultúrnych podujatiach, či súťažiach, je zákonný zástupca povinný oznámiť včas učiteľovi hlavného predmetu osobne, telefonicky alebo prostredníctvom edupage.
- Na chodbách školy sú žiaci aj rodičia povinní zdržiavať sa v úplnej tichosti, aby hlasným hovorom nenarušovali vyučovanie v triedach.
- Na koncerty a na vystúpenia má byť oblečenie žiakov primerané dôležitosti podujatia.
- Na verejných a interných koncertoch sú žiaci a nimi pozvaní hostia povinní správať sa slušne a prispieť k vytvoreniu slávnostnej atmosféry koncertu.
- Počas vyučovania môže žiak odísť zo školy len na základe písomnej požiadavky zákonného zástupcu (SMS, email, EduPage).

Bezpečnosť a ochrana zdravia, predchádzanie vzniku a šíreniu prenosných ochorení

- Žiaci sú povinní dodržiavať smernice a pokyny upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia nielen vlastnej osoby ale aj spolužiakov.
- Žiakom je prísne zakázané fajčiť, piť alkoholické nápoje, prechovávať a užívať drogy a omamné látky. Porušenie tohto bodu sa berie ako hrubé porušenie správania žiaka.
- Žiaci sú povinní rešpektovať Metodické usmernenie MŠ SR č. 7/2006-R z 28. marca 2006 k prevencii a riešeniu šikanovania žiakov v školách.
- Zamestnanci školy dbajú na to, aby sa žiaci pohybovali po chodbách a schodišti pokojne, aby sa nenaháňali, neskákali po schodoch, nevykláňali sa z okien, a pod. Ak má žiak počas vyučovania osobné, zdravotné a iné problémy, oznámi to vyučujúci bezodkladne zákonnému zástupcovi žiaka a svojmu priamemu nadriadenému.

- Ak je žiak uznaný lekárom ako práceneschopný, nemôže sa zúčastňovať na vyučovaní a ostatných školských aktivitách na základe vlastného rozhodnutia alebo rozhodnutia jeho rodiča, hlavne k vôli ochrane vlastného zdravia a zdravia iných.
- Prvú pomoc pri úraze poskytne vyučujúci podľa pokynov v Smernici o školských úrazoch. Škola bezprostredne po úraze zabezpečí: základné lekárske ošetrenie, informovanie rodiča a záznam o úraze.
- Každý pedagóg na rôznych akciách školy sa bude automaticky podieľať na dozore žiakov.
- Zistené nedostatky a poruchy sú zamestnanci povinní hlásiť riaditeľke alebo zástupkyňi školy.
- Pri organizovaní podujatí mimo školy je nevyhnutné dodržiavať bezpečnostné predpisy. V prípade celodenného podujatia je učiteľ povinný vypracovať organizačné zabezpečenie akcie – prílohy Smernice o organizovaní školských výletov, exkurzií a o účasti na súťažiach a iných školských a kultúrnych akciách.
- Pri akciách školy môže mať jeden pedagóg pod dozorom najviac 12 detí.
- Školu môže navštevovať iba žiak, ktorý je zdravotne spôsobilý, neprejavuje príznaky akútneho ochorenia, nemá nariadenú karanténu a pod. Ak žiak prejaví príznaky ochorenia počas dňa, zabezpečí pedagogický zamestnanec jeho izoláciu od ostatných žiakov, izoluje ho v miestnosti, v ktorej sa nenachádzajú žiaci so zabezpečením dohľadu a bez meškania informuje riaditeľku školy a zákonného zástupcu. V prípade potreby je privolaná rýchla zdravotná služba. Poverený zamestnanec ďalej zabezpečí potrebné pohodlie a podľa potreby prísun tekutín. Lieky nepodávame. Poskytujeme prvú pomoc do príchodu privolanej rýchlej zdravotnej služby.

Práva a povinnosti zákonného zástupcu žiaka

Rodič (zákonný zástupca) má právo:

- na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie,
- na toleranciu názorového, etnického, kultúrneho, rasového, sociálneho vedomia, zázemia a prejavu,
- na slobodný prístup k informáciám o škole a o svojom dieťati v škole,
- oboznámiť sa s výchovno-vzdelávacím programom školy a školským poriadkom,
- byť volený do Rady školy,
- byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa,
- dostať k nahliadnutiu písomné práce svojho dieťaťa,
- zúčastniť sa vyučovania po dohode s vyučujúcim,
- požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1. a 2. polroka do siedmich dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie,
- na riešenie podnetov, sťažností,
- na vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.,
- zúčastňovať sa na podujatiach školy.

Povinnosti rodičov (zákonných zástupcov):

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dieťaťa určené školským poriadkom,
- zúčastňovať sa plenárnych zasadnutí RZ, nahlásiť triednemu učiteľovi, prípadne na sekretariáte školy, zmeny v osobných údajoch žiaka,

- kontrolovať elektronickú žiacku knižku cez EduPage, ktorá je prostriedkom informácií pre zákonného zástupcu o prospechu a správaní,
- informovať triedneho učiteľa o zdravotných, alebo iných závažných problémoch dieťaťa. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na výchovno-vzdelávacom procese z týchto dôvodov: choroba, lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, karanténa, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť žiaka na inej aktivite organizovanej inou školou, bude jeho neúčasť na vyučovaní ospravedlnená. Rodič musí túto neúčasť potvrdiť aj telefonicky alebo písomne (cez SMS, alebo Edupage).
- nepovoliť nosiť svojim deťom do školy predmety, ktoré nesúvisia s vyučovaním a ohrozujú zdravie, prípadne psychický vývin ostatných detí,
- nahradiť škodu, ktorú žiak z nedbanlivosti alebo svojím nerozvážnym konaním zavinil,
- dbať o to, aby žiak dochádzal do školy pravidelne a včas,
- formou informovaného súhlasu vyjadriť stanovisko k účasti dieťaťa na školských akciách realizovaných mimo budovy školy,
- včas uhrádzať príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených so štúdiom žiaka v súlade s platným predpisom. V prípade neuhradenia čiastočného príspevku do stanoveného termínu, bude rodičovi zaslaná elektornická upomienka.

Starostlivosť o majetok školy a osobné veci

- Žiaci sú povinní šetriť a chrániť majetok školy, nástroje, učebnice, učebné pomôcky a iné. Zodpovedajú za čistotu a poriadok v triedach kolektívneho aj individuálneho vyučovania. Ak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobia škole majetkovú škodu, musia ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť v plnom rozsahu.
- Žiaci nepíšu na lavice, steny, nežujú a nelepia žuvačky na nábytok. Šetria podlahu, nepoužívajú ostré predmety, zápalky a pod., odpadky zahadzujú len do odpadkových košov.
- Žiaci nevstupujú do triedy s jedlom ani s horúcimi nápojmi,
- Pred vchodom do priestorov školy si očistia obuv. V prípade nepriaznivého počasia je vstup do individuálnych a kolektívnych tried povolený len v prezuvkách alebo návlekoch.

Školné

Školné sa platí bankovým prevodom na základe predpisu v EduPage. Variabilný symbol na identifikovanie prijatej platby je pridelený každému žiakovi takisto prostredníctvom EduPage v sekcii Platby.

- Školné za školský rok **sa platí za desať mesiacov**: tzn. september 2021 až jún 2022 **v presne stanovenom termíne**. Výška školného je určená zriaďovateľom školy a schválená Radou školy.
- Školné je možné uhradiť aj celou jednou splátkou naraz za celý školský rok.
- Možnosť uplatnenia **Vzdelávacieho poukazu „VP“** (vydávajú ho ZŠ a SŠ) vo výške 30,- € Uplatní sa v 1. splátke za školné. Predpis úhrad je zverejnený v osobnom účte EduPage pre každého žiaka.
- **Vzdelávacie poukazy prijímame do 22. septembra kalendárneho roka.**
- Rodičovský príspevok je jednorazový dobrovoľný príspevok. Výška rodičovského príspevku je stanovená zriaďovateľom a schválená Radou školy. V prípade súrodencov alebo viac predmetov u jedného žiaka sa platí príspevok vždy iba raz.
- Oslobodenie od školného je možné **iba po predložení písomnej žiadosti rodiča a osobnom doručení a schválení riaditeľkou školy** – tzn. pri preukázanej dlhodobej PN žiaka.
- Mesačné školné sa platí vždy **za každý začatý mesiac**.

- **Dochádzka žiaka** (HO – nástroj aj hudobná náuka) **je povinná, aj po ukončenej absolventskej skúške** (1. časti I. stupňa a 2. časti I. stupňa) **až do konca júna v príslušnom roku.**
- Zriaďovateľ školy, môže pri predložení žiadosti a doloženého potvrdenia o poberaní dávok v hmotnej núdzi žiaka alebo jeho zákonného zástupcu znížiť sumu na čiastočnú úhradu nákladov spojených so školným. Riaditeľka školy nemá kompetenciu odpustiť školné! Pokiaľ žiak nezaplatí školné 3. mesiac po sebe, bude na základe §50, č. 2, písm. b) zákona 245/2008 – školský zákon – vylúčený zo štúdia.

Hodnotenie a klasifikácia

- O prospechu a správaní žiaka sa môže zákonný zástupca priebežne informovať po dohovore s vyučujúcim v čase vyučovacej hodiny žiaka.
- Prospech žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch sa klasifikuje týmito stupňami: 1 - výborný, 2 - chváľitebný, 3 - uspokojivý, 4- neuspokojivý.
- Celkové hodnotenie žiaka na konci prvého polroka a druhého polroka sa vyjadruje stupňami: a) prospel s vyznamenaním, b) prospel, c) neprospel.
- Správanie žiaka sa osobitne neklasifikuje.
- Ak nie je možné žiaka klasifikovať v I. polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľka školy náhradný termín skúšok, a to spravidla tak, aby klasifikácia za prvý polrok mohla byť ukončená najneskôr do dvoch mesiacov od dátumu klasifikácie za I. polrok.
- Ak nie je možné žiaka klasifikovať v II. polroku pre závažné objektívne príčiny, určí riaditeľka školy náhradný termín skúšok, a to spravidla v poslednom týždni letných prázdnin.

Záverečné ustanovenia

- Zmeny v Školskom a vnútornom poriadku školy schvaľuje riaditeľka školy po prerokovaní na pedagogickej rade školy.
- Tento Školský a vnútorný poriadok nadobúda účinnosť dňom 01.09.2024.
- Ruší sa platnosť predchádzajúceho Školského poriadku školy z 01.09.2023.
- Oboznámenie sa s týmto Školským a vnútorným poriadkom potvrdzujú zamestnanci školy podpismi na prezenčnú listinu dodanú k tomuto dokumentu.

Prerokované a schválené Pedagogickou radou SZUŠ DAMA 26. 8. 2024.

Dokument nadobúda platnosť dňom 02. 09. 2024.

Mgr. Katarína Burgrová, PhD.
riaditeľka školy